

Onkostenbeleid – Bestuur

1. Inleiding

In het kader van maatschappelijke verantwoordelijkheid dient Elyse jaarlijks te verantwoorden welke onkosten door de leden van de Raad van Bestuur zijn gemaakt in de uitoefening van hun mandaat als bestuurder.

Bij de verantwoording van de gemaakte onkosten gaat het om het bieden van transparantie door voldoende en nuttige informatie te verstrekken. Bij het maken en declareren van kosten nemen de bestuurders hun verantwoordelijkheid aangaande de redelijkheid van de gemaakte kosten die in lijn zijn met hetgeen wordt verwacht bij het uitoefenen van hun mandaat/functie.

2. Onkostenvergoedingen

Onder onkosten wordt verstaan:

- Belaste vaste en variabele onkostenvergoedingen. In de Uitvoeringsregeling WNT artikel 2 lid 1 staan hiervan voorbeelden genoemd;
- Onbelaste vaste en variabele onkostenvergoedingen, zoals onbelaste kilometervergoedingen en terugbetaling van daadwerkelijk gemaakte kosten in het kader van de functie-uitoefening;
- Binnenlandse en buitenlandse reiskosten, inclusief overnachting/gastvrijheid;
- Opleidingskosten;
- Overige kosten (zoals lidmaatschap vakverenigingen en voorgeschoten zakelijke kosten).

3. Verantwoording en transparantie

De financiële administratie verstrekt jaarlijks aan de voorzitter van de Raad van Toezicht een detailoverzicht van de gemaakte onkosten, zoals gespecificeerd in onderhavig artikel 2 van dit beleidsstuk.

Deze verantwoording bestaat uit een overzicht en – indien relevant - een toelichting van hetgeen openbaar wordt gemaakt. Dit overzicht omvat tevens een vermelding van de geschenken die de leden van de Raad van Bestuur hebben ontvangen.

Dit beleid wordt op de website van Elyse gepubliceerd. De Raad van Toezicht ziet toe op de naleving van dit beleid en toetst dit bij het bestuur op de naleving van de vigerende wet- en regelgeving. In het jaarverslag wordt het toezicht van de Raad van Toezicht vermeld.

4. Giften

Het is de leden van de Raad van Bestuur niet toegestaan foien, geschenken en/of erfstellingen van cliënten aan te nemen.

5. Werkwijze

De declaraties worden per stuk ingediend in een digitaal systeem, waarna deze worden beoordeeld c.q. goedgekeurd door de direct leidinggevende dan wel kruislings tussen de bestuurders. De voorzitter van de Raad van Toezicht ontvangt jaarlijks een overzicht van de onkosten en gebruikt dit om toe te zien op de naleving van het onkostenbeleid.